

**МОДУЛЬ 13. ПОДСЧЕТ УИК ГОЛОСОВ ИЗБИРАТЕЛЕЙ,
СОСТАВЛЕНИЕ ПРОТОКОЛА УИК ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ.
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ТИК В ДЕНЬ (ДНИ) ГОЛОСОВАНИЯ,
ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ УИК, УСТАНОВЛЕНИЕ ИТОГОВ
ГОЛОСОВАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫБОРОВ В ТИК**

13.1. Распределение обязанностей членов ТИК в день (дни) голосования

В целях упорядочения работы членов территориальной избирательной комиссии (далее – ТИК) в день (дни) голосования необходимо заранее распределить их обязанности и установить график работы. Приведем возможный перечень мероприятий: дежурство в ТИК; работа с избирательными участками №№_; прием информации от участковых избирательных комиссий (далее – УИК) об открытии помещений для голосования, о ходе голосования; прием от УИК протоколов об итогах голосования; заполнение увеличенной формы сводной таблицы ТИК; контроль за использованием ГАС «Выборы» и ее отдельных технических средств, вводом данных протоколов УИК об итогах голосования; работа со средствами видеонаблюдения; взаимодействие с наблюдателями, представителями СМИ, кандидатами, их уполномоченными представителями по финансовым вопросам, доверенными лицами; обработка информации от УИК о ходе голосования и передача данных в избирательную комиссию субъекта Российской Федерации; прием и рассмотрение жалоб, заявлений, обращений; прием от УИК избирательной документации, оборудования и печатной продукции и т.д.

В перечне обязательно следует указать обязанности председателя, заместителя председателя и секретаря ТИК. Общее распределение обязанностей и график рекомендуется оформить решением ТИК.

Председатель ТИК следит за порядком в помещении ТИК. Распоряжения председателя ТИК, отданные в пределах его компетенции, обязательны для всех присутствующих в помещении ТИК. В отсутствие председателя ТИК его полномочия исполняет заместитель председателя

ТИК, а в отсутствие заместителя председателя ТИК - секретарь или иной член ТИК, уполномоченный ею.

13.2. Процедура подсчета УИК голосов избирателей, в том числе при проведении голосования в течение нескольких дней подряд

Подсчет голосов избирателей можно представить в виде последовательно выполняемых действий:

- ✓ подсчет и погашение неиспользованных избирательных бюллетеней (избирательных бюллетеней, испорченных избирателями);
- ✓ работа со списком избирателей;
- ✓ вскрытие переносных, затем стационарных ящиков для голосования (производится после проверки неповрежденности печатей (пломб) на них);
- ✓ сортировка избирательных бюллетеней;
- ✓ непосредственный подсчет и оглашение избирательных бюллетеней по голосам, поданным за каждого из кандидатов (каждый список кандидатов), а на выборах в органы местного самоуправления также по голосам, поданным против всех кандидатов (против всех списков кандидатов);
- ✓ проверка контрольных соотношений;
- ✓ проведение итогового заседания УИК;
- ✓ подписание протокола УИК об итогах голосования и выдача его заверенных копий лицам, имеющим право на их получение.

В соответствии с Положением об особенностях голосования, установления итогов голосования в случае принятия решения о проведении голосования на выборах, референдумах в течение нескольких дней подряд, утвержденным постановлением ЦИК России от 8 июня 2022 года № 86/718-8, при проведении голосования в течение нескольких дней подряд подсчет голосов избирателей начинается сразу после окончания времени голосования в последний день голосования и проводится в последовательности:

- ✓ подсчет и погашение неиспользованных избирательных бюллетеней (избирательных бюллетеней, испорченных избирателями);
- ✓ работа со списком избирателей;
- ✓ работа с избирательными бюллетенями из переносных ящиков для голосования;
- ✓ работа с сейф-пакетами с избирательными бюллетенями из переносных ящиков для голосования;
- ✓ работа с сейф-пакетами с избирательными бюллетенями из стационарных ящиков для голосования;
- ✓ работа со стационарными ящиками для голосования;
- ✓ сортировка всех избирательных бюллетеней;
- ✓ непосредственный подсчет и оглашение избирательных бюллетеней по голосам, поданным за каждого из кандидатов (каждый список кандидатов), а на выборах в органы местного самоуправления также по голосам, поданным против всех кандидатов (против всех списков кандидатов);
- ✓ проверка контрольных соотношений;
- ✓ проведение итогового заседания УИК;
- ✓ подписание протокола УИК об итогах голосования и выдача его заверенных копий лицам, имеющим право на их получение.

Вскрытию каждого ящика для голосования предшествует проверка неповрежденности печатей (пломб) на них, вскрытию каждого сейф-пакета – проверка его неповрежденности (отсутствия следов несанкционированного доступа к его содержимому), а также установление факта идентичности номера на сейф-пакете номеру, указанному в соответствующем акте.

Подсчет голосов избирателей осуществляется членами УИК открыто и гласно с оглашением и последовательным внесением соответствующих сведений в протокол об итогах голосования и в его увеличенную форму.

Лицам, присутствующим при непосредственном подсчете голосов, должен быть обеспечен полный обзор действий членов УИК.

Члены УИК сортируют избирательные бюллетени по голосам, поданным за каждого из кандидатов (каждый список кандидатов), одновременно отделяют избирательные бюллетени неустановленной формы и недействительные избирательные бюллетени. При сортировке избирательных бюллетеней члены УИК оглашают содержащиеся в каждом из них отметки избирателя и представляют избирательные бюллетени для визуального контроля всем лицам, присутствующим при непосредственном подсчете голосов. Одновременное оглашение содержания двух и более избирательных бюллетеней не допускается.

Избирательные бюллетени неустановленной формы, то есть изготовленные неофициально либо не заверенные УИК или не содержащие специального знака (марки) в случае его использования, при непосредственном подсчете голосов не учитываются. Такие избирательные бюллетени упаковываются отдельно и опечатываются.

Недействительные избирательные бюллетени – это бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах, расположенных напротив фамилий кандидатов, наименований избирательных объединений, или в которых число отметок в указанных квадратах превышает число отметок, установленное законом, подсчитываются и суммируются отдельно.

С рассортированными бюллетенями под контролем членов УИК вправе визуально ознакомиться наблюдатели.

При использовании на избирательном участке комплексов обработки избирательных бюллетеней непосредственный подсчет голосов избирателей производится автоматически.

После завершения подсчета рассортированные избирательные бюллетени упаковываются в отдельные пачки. Сложенные таким образом избирательные бюллетени, а также список избирателей помещаются в мешки или коробки, на которых указываются номер избирательного участка, общее число всех упакованных бюллетеней. Мешки или коробки опечатываются и могут быть вскрыты только по решению вышестоящей избирательной

комиссии или суда. На указанных мешках или коробках вправе поставить свои подписи члены УИК, наблюдатели.

13.3. Контрольные и иные соотношения данных протокола УИК об итогах голосования. Проверка контрольных соотношений по протоколу УИК об итогах голосования

В соответствии с пунктом 22 статьи 68 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 67-ФЗ) после ознакомления наблюдателей с рассортированными избирательными бюллетенями необходимо провести проверку контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования.

Проверка контрольного соотношения числа открепительных удостоверений (в случае применения) проводится в соответствии с пунктом 6 статьи 68 Федерального закона № 67-ФЗ.

Число открепительных удостоверений, полученных УИК, должно быть равно сумме числа открепительных удостоверений, выданных УИК избирателям на избирательном участке до дня голосования, и числа открепительных удостоверений, погашенных на избирательном участке.

Если указанное контрольное соотношение не выполняется, УИК принимает решение о дополнительном подсчете данных, внесенных в список избирателей, и погашенных открепительных удостоверений.

Если в результате дополнительного подсчета указанное контрольное соотношение не выполняется снова, УИК принимает соответствующее решение, которое прилагается к протоколу об итогах голосования, и вносит данные о расхождении.

Члены УИК проводят проверку остальных контрольных соотношений данных в соответствии с перечнем контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования (приложение 11

к Федеральному закону № 67-ФЗ), с учетом нумерации строк протокола об итогах голосования, предусмотренной законом.

Перечень контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования:

1) 1 больше или равно $3 + 5 + 6$;

2) 2 равно $3 - 4 + 5 + 6 + 7 + 11ж - 11з$;

3) $8 + 9$ равно $10 + 11$;

4) 11 равно $12 +$ все последующие строки протокола (за исключением случаев, если образуются многомандатные избирательные округа);

5) $11а$ равно $11б + 11г + 11е$ (в случае если при проведении выборов предусмотрено использование открепительных удостоверений).

Если при проведении выборов депутатов законодательных органов субъектов Российской Федерации и представительных органов муниципальных образований образуются многомандатные избирательные округа, то вместо контрольного соотношения, указанного в пункте 4, проверяются следующие контрольные соотношения:

6) 11 меньше или равно $12 +$ все последующие строки протокола;

7) $11 \times М$ больше или равно $12 +$ все последующие строки протокола, где $М$ - число мандатов, подлежащих распределению в избирательном округе (для многомандатных избирательных округов с равным числом мандатов в округах при условии, что каждый избиратель имеет число голосов, равное числу мандатов);

8) $11 \times В$ больше или равно $12 +$ все последующие строки протокола, где $В$ - число мандатов, подлежащих распределению в избирательном округе с наименьшим числом мандатов, либо значение «1», если законом предусмотрено, что каждый избиратель имеет один голос (для многомандатных избирательных округов с разным числом мандатов в округах либо для многомандатных избирательных округов с равным числом мандатов в округах при условии, что каждый избиратель имеет один голос);

9) 11 больше или равно I , где I - число голосов избирателей, поданных

за каждого кандидата.

Если при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований образуются многомандатные избирательные округа и граждане Российской Федерации также могут голосовать против всех кандидатов, то вместо контрольного соотношения, указанного в пункте 7, проверяется следующее контрольное соотношение:

10) $(11 - P) \times M$ больше или равно $12 +$ все последующие строки протокола - P, где P - число голосов избирателей, поданных против всех кандидатов;

вместо контрольного соотношения, указанного в пункте 8, проверяется следующее контрольное соотношение:

11) $(11 - P) \times B$ больше или равно $12 +$ все последующие строки протокола - P;

вместо контрольного соотношения, указанного в пункте 9, проверяется следующее контрольное соотношение:

12) $11 - P$ больше или равно I.

Если указанные контрольные соотношения не выполняются, УИК принимает решение о дополнительном подсчете по всем или отдельным строкам протокола об итогах голосования, в том числе о дополнительном подсчете избирательных бюллетеней.

Если в результате дополнительного подсчета контрольные соотношения не выполняются вновь, УИК составляет соответствующий акт, который прилагается к протоколу об итогах голосования, и вносит данные о расхождении в строки 11ж (число утраченных избирательных бюллетеней) и 11з (число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении) протокола.

Если в результате дополнительного подсчета необходимо внести изменения в протокол об итогах голосования, заполняется новый бланк протокола, а в его увеличенную форму вносятся соответствующие исправления. Если контрольные соотношения выполняются, в строках

11ж и 11з протокола проставляется цифра «0».

Большинство УИК на федеральных выборах, как правило, оснащены техническими средствами, позволяющими применить технологию изготовления протокола УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом. Применение этой технологии позволяет произвести автоматизированную проверку контрольных соотношений данных, внесенных в протокол, избежать ошибок при подсчете данных, вносимых в протокол. Такой протокол приобретает юридическую силу после подписания всеми присутствующими членами УИК.

13.4. Порядок изготовления копии протокола УИК с использованием СПО УИК. Заверение копии протокола УИК, изготовленного с использованием СПО УИК

Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 15 февраля 2017 года № 74/667-7 «О применении технологии изготовления протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом и ускоренного ввода данных протоколов УИК об итогах голосования в Государственную автоматизированную систему Российской Федерации «Выборы» с использованием машиночитаемого кода» рекомендовано применение технологии изготовления протоколов УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом и ускоренного ввода данных протоколов УИК об итогах голосования в Государственную автоматизированную систему Российской Федерации «Выборы» с использованием машиночитаемого кода.

Протокол УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом изготавливается с помощью специального программного обеспечения для изготовления протоколов УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом (далее – СПО УИК), установленного на оборудовании, которое размещается в помещениях УИК, где производится подсчет голосов избирателей.

Машиночитаемый код представляет собой двумерный штрихкод, содержащий указанную в протоколе УИК об итогах голосования информацию, наносимый на протокол УИК об итогах голосования.

Функционирование СПО УИК в соответствии с эксплуатационной документацией обеспечивает оператор – член УИК.

СПО УИК используется по окончании голосования для автоматизации следующих процессов:

ввод данных строк протокола УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом;

проверка контрольных и иных соотношений;

формирование протокола УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом;

печать экземпляров протокола УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом и печать копий экземпляра протокола УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом на бумажном носителе.

Протокол УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом изготавливается посредством применения оборудования с использованием СПО УИК путем последовательного внесения (ввода) данных, получаемых в результате подсчета голосов в установленном порядке, и последующей печати протокола на бумажном носителе.

По окончании подсчета голосов и после ввода данных протокола УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом производится проверка контрольных и иных соотношений.

Каждый протокол УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом печатается на бумажном носителе формата А4 в двух экземплярах. Машиночитаемый код размещается в левом нижнем углу протокола УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом.

Экземпляр протокола УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом приобретает юридическую силу после его подписания всеми присутствующими членами УИК, проставления печати УИК, даты и времени

его подписания, а копии протоколов УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом приобретают юридическую силу после проставления на них номера копии и заверительной записи, предусмотренной Федеральным № 67-ФЗ.

Заверение копий протокола УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом производится председателем УИК (заместителем председателя либо секретарем УИК).

Лицо, заверяющее копию протокола, предварительно проверяет соответствие данных копии протокола данным, содержащимся в первом экземпляре протокола, подписанном всеми присутствующими членами УИК. Проверяются наличие даты и времени подписания протокола.

Подписание копии протокола УИК всеми членами УИК не требуется (фамилии и инициалы проставляются автоматически).

Затем лицо, заверяющее копию протокола, после строк протокола либо надписи с указанием даты и времени составления протокола:

делает запись «Копия верна»;

указывает номер копии;

расписывается;

указывает свои фамилию, инициалы;

указывает дату и время (часы, минуты) заверения;

проставляет печать УИК.

Секретарь УИК отмечает факт выдачи заверенной копии протокола в реестре. Лицо, получившее копию протокола, расписывается в реестре, указывая при этом контактный телефон, по которому оно может быть извещено о проведении (в случае необходимости) заседания УИК для составления повторного протокола. По завершении выдачи копий протокола реестр подписывается председателем УИК и секретарем УИК.

13.5. Организация приемки ТИК избирательных документов от УИК

Прием протоколов УИК, суммирование данных этих протоколов и составление протокола об итогах голосования (о результатах выборов) осуществляется в одном помещении, при этом все действия членов ТИК по приему протоколов УИК, суммированию данных этих протоколов и составлению протокола об итогах голосования (о результатах выборов) должны находиться в поле зрения членов ТИК и наблюдателей, иных лиц, указанных в законе. ТИК рекомендуется заранее составить схему сдачи (приемки) итоговых документов УИК в ТИК и ознакомить с ней членов избирательных комиссий. В этой схеме можно указать используемое помещение для приема протоколов УИК об итогах голосования, помещение ГАС «Выборы», помещение для сдачи документации, номера телефонов и другие необходимые сведения.

В помещении должна находиться увеличенная форма сводной таблицы по территории по каждому выборам. При передаче протокола УИК в ТИК вправе присутствовать члены ТИК, наблюдатели, иные лица, указанные в законе.

13.6. Проверка правильности составления протоколов УИК об итогах голосования и суммирование содержащихся в них данных

Прибывший в ТИК с документами председатель, секретарь или иной член УИК передает первый экземпляр протокола УИК с приложенными к нему документами члену ТИК, который проверяет правильность заполнения протокола, полноту приложенных документов и выполнение контрольных соотношений. Член ТИК проверяет:

проставлен ли номер экземпляра протокола УИК;

всеми ли присутствовавшими членами УИК подписан протокол УИК;

заверены ли председателем, заместителем председателя или секретарем

УИК записи об отсутствии члена УИК с указанием причины отсутствия;

есть ли подпись члена УИК у записи «особое мнение», приложен ли текст особого мнения к протоколу УИК;

если строка «количество жалоб» заполнена, то к протоколу УИК должно быть приложено соответствующее количество жалоб (заявлений) и решений УИК, принятых по ним;

должны быть указаны дата и время подписания протокола УИК;

проставлена ли на протоколе УИК печать УИК.

После этого данные протокола вводятся в ГАС «Выборы». Если протокол УИК составлен с нарушением требований закона, предъявляемых к составлению протокола, УИК обязана составить повторный протокол, а первоначально представленный протокол по соответствующим выборам остается в ТИК.

Суммирование данных, содержащихся в протоколах УИК, осуществляют непосредственно члены ТИК.

13.7. Порядок заполнения ТИК увеличенной формы сводной таблицы. Составление ТИК сводной таблицы. Составление первого и второго экземпляров протокола ТИК об итогах голосования (результатах выборов)

Данные протокола УИК вносятся в увеличенную форму сводной таблицы ТИК сразу после прибытия в ТИК председателя, секретаря или иного члена УИК, до начала проверки на правильность составления протокола УИК, с указанием даты и времени внесения в увеличенную форму сводной таблицы ТИК, при этом подпись внесшего данные члена УИК не проставляется.

Если протокол УИК об итогах голосования составлен в соответствии с предъявляемыми к составлению протокола требованиями, председатель, секретарь или иной член УИК расписывается под данными протокола УИК, ранее внесенными им в увеличенную форму сводной таблицы ТИК.

По данным протоколов УИК ТИК составляет сводную таблицу и протокол об итогах голосования (о результатах выборов) на соответствующих выборах. Протокол об итогах голосования (о результатах выборов) по соответствующим выборам составляется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами ТИК, в нем проставляются дата и время (час с минутами) его подписания. Несоблюдение данных требований является основанием для признания протокола недействительным.

13.8. Порядок определения результатов выборов по одномандатному (многомандатному) избирательному округу, установления итогов голосования и определения результатов выборов по единому избирательному округу. Использование средств ГАС «Выборы» для установления итогов голосования и проверки данных в протоколах УИК об итогах голосования

Для подписания протокола об итогах голосования (о результатах выборов) ТИК в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются поступившие жалобы (заявления), связанные с проведением голосования, подсчетом голосов и составлением протоколов УИК.

После этого ТИК подписывает протокол об итогах голосования (о результатах выборов) по соответствующим выборам, проставляет дату и время подписания и выдает копии протокола лицам, указанным в законе.

При подготовке и проведении выборов используется ГАС «Выборы». После завершения проверки протокола УИК в случае его полного соответствия требованиям дается разрешение на ввод данных протокола УИК об итогах голосования в ГАС «Выборы». Ввод данных протокола УИК в ГАС «Выборы» производится в присутствии членов группы контроля за использованием ГАС «Выборы». Системный администратор ГАС «Выборы» КСА ТИК сканирует машиночитаемый код протокола УИК, выводит данные

на экран АРМ. Группой контроля производится проверка соответствия данных, полученных путем распознавания машиночитаемого кода, первому экземпляру протокола УИК об итогах голосования, затем системный администратор сохраняет протокол в базе данных ГАС «Выборы». В случае сообщения ГАС «Выборы» об обнаружении невыполнения контрольных и иных соотношений председатель УИК возвращается в УИК для составления повторного протокола или проведения повторного подсчета голосов. После сохранения протокола УИК в ГАС «Выборы» председатель УИК и член группы контроля расписываются в акте о соответствии данных, введенных в ГАС «Выборы», первым экземплярам протоколов УИК с проставлением даты и времени ввода протокола в систему.

Протокол ТИК об итогах голосования (результатах выборов) и соответствующая сводная таблица формируются с помощью ГАС «Выборы». При этом данные сводной таблицы, сформированной с помощью ГАС «Выборы», в обязательном порядке сравниваются членами ТИК с данными первых экземпляров протоколов УИК об итогах голосования и данными протоколов УИК, внесенными в увеличенную форму сводной таблицы ТИК. При этом данные в графе «Итого» сводной таблицы ТИК должны соответствовать данным строк протокола ТИК об итогах голосования (результатах выборов).

После подписания протокола ТИК об итогах голосования (результатах выборов) системный администратор в присутствии руководителя или члена группы контроля осуществляет ввод сведений о дате и времени подписания протокола в ГАС «Выборы» и передает эти сведения в вышестоящие избирательные комиссии.

ТИК на основании протокола о результатах выборов по единому избирательному округу, а также на основании протоколов и решений о результатах выборов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам устанавливает общие результаты выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

13.9. Рассмотрение жалоб и заявлений, поступивших в ТИК в день (дни) голосования и до подписания ею протокола об итогах голосования (результатах выборов)

При рассмотрении жалобы (заявления) в день (дни) голосования председатель ТИК поручает секретарю или иному члену ТИК изучить ее и внести предложение о разрешении жалобы (заявления) по существу либо направлении ее для рассмотрения по принадлежности, в том числе, при необходимости, в правоохранительные органы. По результатам рассмотрения готовится проект решения ТИК.

Для рассмотрения жалобы (заявления) и проекта решения ТИК председатель ТИК созывает заседание ТИК и объявляет членам ТИК об открытии заседания.

Член ТИК, изучивший жалобу (заявление), оглашает ее содержание и предлагает членам ТИК, а также лицу, подавшему жалобу (заявление), обсудить ее (его). После обсуждения член ТИК предлагает принять по жалобе (заявлению) мотивированное решение.

По результатам рассмотрения жалобы (заявления) председатель ТИК проводит голосование по проекту соответствующего решения.

Решение изготавливается в двух экземплярах.

Один экземпляр решения вручается лицу, подавшему жалобу (заявление). Второй экземпляр вместе с текстом соответствующей жалобы (заявления) прилагается к первому экземпляру протокола ТИК.

Копия решения может прилагаться к протоколу итогового заседания ТИК. При проведении итогового заседания ТИК председатель ТИК оглашает общее количество жалоб (заявлений) о нарушении законодательства о выборах, поступивших в ТИК в период, который начинается в день голосования и заканчивается в день составления протокола ТИК об итогах голосования (результатах выборов).

Если какие-либо обращения о нарушении законодательства о выборах не были рассмотрены, ТИК рассматривает их на итоговом заседании до подписания ею протокола об итогах голосования (результатах выборов).

13.10. Правила выдачи копии протокола ТИК об итогах голосования (результатах выборов). Порядок предоставления второго экземпляра протокола об итогах голосования (результатах выборов) наблюдателям, иным лицам, указанным в пункте 3 статьи 30 Федерального закона № 67-ФЗ

После завершения процедуры подписания протокола ТИК об итогах голосования (результатах выборов) председатель ТИК предлагает присутствующим лицам заявить о желании получить заверенные копии протокола.

Получить заверенные копии протокола вправе присутствующие лица:
член ТИК;

член вышестоящей избирательной комиссии с правом решающего голоса;

работник аппарата вышестоящей избирательной комиссии;

зарегистрированный кандидат;

уполномоченный представитель зарегистрированного кандидата по финансовым вопросам или доверенное лицо;

уполномоченный представитель или доверенное лицо избирательного объединения;

наблюдатель;

иностранец (международный) наблюдатель;

аккредитованный представитель СМИ.

Секретарь ТИК обеспечивает изготовление копий в количестве, соответствующем поданным заявкам.

Ответственность за организацию работы по своевременной выдаче копий протокола несет председатель ТИК. Ответственность за соответствие в

полном объеме данных, содержащихся в копии протокола, данным, содержащимся в протоколе, несет лицо, заверившее указанную копию протокола.

Заверение копий протокола производится председателем ТИК (заместителем председателя либо секретарем ТИК).

Лицо, заверяющее копию протокола, предварительно проверяет соответствие данных копии протокола данным, содержащимся в первом экземпляре протокола, подписанном всеми присутствующими членами ТИК. Проверяются наличие даты и времени подписания протокола.

При изготовлении копии протокола вручную указывать фамилии и инициалы членов ТИК, а также подписывать ее всеми членами ТИК не требуется. При изготовлении копий протокола с использованием ГАС «Выборы» подписание копии протокола всеми членами ТИК также не требуется (фамилии и инициалы проставляются автоматически).

Ксерокопия протокола должна быть сделана с его подлинника.

Затем лицо, заверяющее копию протокола, после строк протокола либо надписи с указанием даты и времени составления протокола:

делает запись «Копия верна»;

указывает номер копии;

расписывается;

указывает свои фамилию, инициалы;

указывает дату и время (часы, минуты) заверения;

проставляет печать ТИК.

Секретарь ТИК отмечает факт выдачи заверенной копии протокола в реестре. Лицо, получившее копию протокола, расписывается в реестре, указывая при этом контактный телефон, по которому оно может быть извещено о проведении (в случае необходимости) заседания ТИК для составления повторного протокола. По завершении выдачи копий протокола реестр подписывается председателем ТИК и секретарем ТИК.

Второй экземпляр протокола вместе со вторым экземпляром сводной таблицы предоставляются для ознакомления членам ТИК, наблюдателям, иным лицам, указанным в законе, а заверенная копия протокола вывешивается для всеобщего ознакомления.

13.11. Порядок представления избирательной документации ТИК в вышестоящую избирательную комиссию

Избирательная комиссия субъекта Российской Федерации заблаговременно определяет порядок работы членов избирательной комиссии в день голосования и порядок обработки протоколов ТИК об итогах голосования.

Председатель, секретарь или иной член ТИК передает первый экземпляр протокола ТИК об итогах голосования с приложенными к нему документами члену избирательной комиссии субъекта Российской Федерации, который проверяет правильность составления протокола, полноту приложенных к нему документов и выполнение контрольных соотношений.

Если протокол и сводная таблица ТИК об итогах голосования составлены в соответствии с предъявляемыми к составлению протокола и сводной таблицы требованиями, предусмотренными законом, то председатель, секретарь или иной член ТИК, передавший члену избирательной комиссии субъекта Российской Федерации первый экземпляр протокола ТИК об итогах голосования, расписывается в увеличенной форме сводной таблицы избирательной комиссии субъекта Российской Федерации под данными протокола ТИК об итогах голосования.

При передаче первого экземпляра протокола ТИК в избирательную комиссию субъекта Российской Федерации к протоколу ТИК приобщаются:

сводная таблица об итогах голосования на соответствующей территории, включающая в себя полные данные всех поступивших протоколов УИК об итогах голосования;

особые мнения членов ТИК (при наличии);

жалобы (заявления) на нарушение закона, поступившие в ТИК в период, который начинается в день голосования и оканчивается в день составления ТИК протокола об итогах голосования, и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения ТИК (при наличии);

первые экземпляры протоколов УИК об итогах голосования с приложенными к ним особыми мнениями членов УИК с правом решающего голоса, поступившими в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобами (заявлениями) на нарушение закона, а также принятыми по указанным жалобам (заявлениям) решениями УИК и составленными ими актами и реестрами;

акты о передаче ТИК в УИК избирательных бюллетеней;

акт о погашении ТИК неиспользованных избирательных бюллетеней, хранившихся в ТИК, с указанием количества этих избирательных бюллетеней;

акты о передаче ТИК в УИК специальных знаков (марок) для избирательных бюллетеней;

акт о погашении ТИК специальных знаков (марок) для избирательных бюллетеней.

13.12. Порядок установления итогов голосования и определения результатов выборов в органы местного самоуправления

На выборах в органы местного самоуправления порядок установления итогов голосования и определения результатов выборов аналогичен порядку, изложенному в пункте 13.8.

13.13. Опубликование итогов голосования и результатов выборов в органы местного самоуправления

Избирательные комиссии, проводившие регистрацию кандидатов (списков кандидатов), направляют данные о результатах выборов по избирательному округу в средства массовой информации в течение одних суток после определения результатов выборов.

Официальное опубликование результатов выборов и данных о числе голосов избирателей, полученных каждым из кандидатов (списков кандидатов), а при проведении выборов в органы местного самоуправления также голосов избирателей, поданных против всех кандидатов (против всех списков кандидатов), осуществляется избирательной комиссией в порядке и сроки, которые установлены законом, но не позднее чем через один месяц со дня голосования.

ТИК публикуют (обнародуют) данные, которые содержатся в протоколах комиссий об итогах голосования и о результатах выборов, и данные, которые содержатся в протоколах об итогах голосования УИК и на основании которых определялись итоги голосования, результаты выборов в ТИК. Опубликование (обнародование) полных данных, содержащихся в протоколах избирательных комиссий, действовавших на территории избирательного округа, может быть возложено законом на окружную избирательную комиссию либо на избирательную комиссию субъекта Российской Федерации. Официальное опубликование (обнародование) полных данных о результатах выборов осуществляется в течение двух месяцев со дня голосования.

13.14. Распределение депутатских мандатов среди списков кандидатов и внутри списка кандидатов на выборах в органы местного самоуправления. Распределение вакантных мандатов в списке кандидатов. Регистрация депутатов, исключение их из процедуры дальнейшего распределения мандатов

При проведении выборов по пропорциональной избирательной системе депутатские мандаты распределяются между списками кандидатов пропорционально голосам избирателей, поданным за списки кандидатов. Пропорциональность означает сохранение и переход определенного соотношения между количеством голосов, отданных избирателями на выборах за списки кандидатов, в соответствующее количество депутатских мандатов, полученных избирательными объединениями в представительном органе.

Списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов, получают мандаты в соответствии с методикой пропорционального распределения депутатских мандатов, предусмотренной законом о выборах в органы местного самоуправления. Депутатские мандаты внутри списка кандидатов распределяются между зарегистрированными кандидатами в соответствии с порядком их размещения в списке кандидатов, установленном при регистрации списка кандидатов.

ТИК после определения результатов выборов извещает об этом зарегистрированного кандидата, избранного депутатом, после чего он обязан в пятидневный срок представить в избирательную комиссию копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом депутата, либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей. В случае если зарегистрированный кандидат, избранный депутатом в составе списка кандидатов, не выполнит такое требование, его депутатский мандат передается другому зарегистрированному кандидату в порядке, предусмотренном законом.

После официального опубликования результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования и выполнения зарегистрированным кандидатом, избранным депутатом представительного органа, вышеназванного требования, ТИК регистрирует такого депутата и выдает ему удостоверение об избрании депутатом представительного органа.

13.15. Основания проведения повторного голосования, повторных выборов

Законом может быть предусмотрено, что в случае, если в избирательный бюллетень было включено более двух кандидатов и ни один из них не получил необходимое для избрания число голосов избирателей, избирательная комиссия назначает повторное голосование по двум или более кандидатам, получившим наибольшее число голосов избирателей. Организация и проведение повторного голосования, в том числе порядок размещения в избирательном бюллетене данных о кандидатах, по которым проводится повторное голосование, осуществляются в соответствии с законом.

Если выборы признаны несостоявшимися, недействительными либо кандидат, избранный по одномандатному (многомандатному) избирательному округу, не сложил с себя полномочия, несовместимые со статусом депутата, а кандидат, избранный на должность выборного должностного лица, - полномочия, несовместимые со статусом выборного должностного лица, а также в случае, предусмотренном пунктом 5 статьи 70 Федерального закона № 67-ФЗ*, орган, уполномоченный на то законом, назначает повторные выборы.

* При проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований по многомандатным избирательным округам, в которых избиратель имеет число голосов, равное числу мандатов в избирательном округе, кандидат считается неизбранным, если число голосов избирателей, поданных за кандидата, меньше, чем число голосов избирателей, поданных против всех кандидатов.

При проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований по многомандатным избирательным округам, в которых избиратель имеет меньшее число голосов, чем число мандатов в избирательном округе, кандидат считается неизбранным, если число голосов избирателей, поданных за кандидата, меньше, чем расчетное для этого избирательного округа число голосов избирателей, поданных против всех кандидатов. Указанное расчетное число голосов избирателей определяется как частное от деления общего числа голосов избирателей, поданных против всех кандидатов, на частное от деления числа мандатов в многомандатном избирательном округе на число голосов, которое имеет избиратель в этом избирательном округе. Если после подведения итогов голосования по многомандатным избирательным округам не все мандаты оказались замещенными, по незамещенным мандатам назначаются повторные выборы.

13.16. Заявление об отмене итогов голосования, результатов выборов

Заявление об отмене решения комиссии об итогах голосования может быть подано в суд в течение десяти дней со дня принятия решения об итогах голосования. Заявление об отмене решения комиссии о результатах выборов может быть подано в суд в течение трех месяцев со дня официального опубликования результатов соответствующих выборов. Указанные процессуальные сроки восстановлению не подлежат.

13.17. Отмена решения УИК об итогах голосования до установления ТИК итогов голосования (определения результатов выборов). Признание выборов несостоявшимися или недействительными, назначение повторных выборов

Если при проведении голосования или установлении итогов голосования были допущены нарушения закона, регламентирующего проведение выборов, ТИК до установления ею итогов голосования, определения результатов выборов может отменить решение нижестоящей УИК об итогах голосования и принять решение о повторном подсчете голосов, а если допущенные нарушения не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления избирателей - о признании итогов голосования недействительными.

После установления итогов голосования, определения результатов выборов вышестоящей избирательной комиссией решение нижестоящей избирательной комиссии об итогах голосования, о результатах выборов может быть отменено только судом, либо судом может быть принято решение о внесении изменений в протокол избирательной комиссии об итогах голосования, о результатах выборов и (или) сводную таблицу.

Выборы признаются избирательной комиссией не состоявшимися в случае, если:

голосование проводилось по одной кандидатуре и за соответствующего кандидата проголосовало менее 50 процентов от числа избирателей, принявших участие в голосовании;

менее чем два списка кандидатов при голосовании за списки кандидатов получили согласно закону право принять участие в распределении депутатских мандатов;

за списки кандидатов, получившие согласно закону право принять участие в распределении депутатских мандатов, было подано в сумме 50 или менее процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании по единому избирательному округу. Законом указанный процент может быть повышен;

все кандидаты выбыли при проведении повторного голосования;

законом предусмотрено проведение повторного голосования, а в избирательный бюллетень на общих выборах были включены два кандидата и ни один из них не получил необходимое для избрания число голосов избирателей;

на выборах в органы местного самоуправления в одномандатном или едином избирательном округе число голосов избирателей, поданных за кандидата, набравшего наибольшее число голосов по отношению к другому кандидату (другим кандидатам), меньше, чем число голосов избирателей, поданных против всех кандидатов.

Избирательная комиссия признает итоги голосования, результаты выборов недействительными:

в случае, если допущенные при проведении голосования или установлении итогов голосования нарушения не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления избирателей;

в случае, если они признаны недействительными на части избирательных участков, списки избирателей на которых на момент

окончания голосования в совокупности включают не менее чем одну четвертую часть от общего числа избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования в избирательном округе;

по решению суда.