**5.4. Основные действия секретаря УИК после завершения времени голосования**

**Секретарь УИК:**

проверяет наличие избирательных документов, составленных в день голосования либо ранее, а также бланков документов, предназначенных для заполнения и необходимых при подсчете голосов избирателей и составлении протоколов УИК об итогах голосования, включая бланки протоколов УИК об итогах голосования и их увеличенные формы;

после выхода из помещения для голосования всех избирателей передает заместителю председателя УИК список оставшихся лиц, присутствующих в помещении для голосования, для уточнения правомочности их присутствия, проверяет наличие записи об их регистрации в соответствующем списке;

получает от членов УИК по ведомости неиспользованные избирательные бюллетени;

при подсчете голосов избирателей обеспечивает внесение сведений в бланки протоколов УИК об итогах голосования:

#### числа по всем строкам вносятся в протокол УИК об итогах голосования цифрами и прописью. цифры вносятся в предназначенные для этих целей клетки, которые подлежат обязательному заполнению, например:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 0 | 2 | 3 | 4 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 0 | 0 | 3 | 4 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 0 | 0 | 0 | 4 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 0 | 0 | 0 | 0 |

при работе со списками избирателей обеспечивает суммирование итогов подсчетов по листам списков избирателей.

В случае если список избирателей был разделен на отдельные книги, по окончании работы с ними (до начала непосредственного подсчета голосов) такие книги (включая книгу, в которой содержатся сведения об избирателях, подавших заявления по месту пребывания в порядке части 11 статьи 17 Федерального закона № 20-ФЗ), а также соответствующие титульный лист, листы списка со сведениями об избирателях, включенных в список дополнительно в день голосования, и последний лист списка должны быть сброшюрованы (прошиты) в единый том, что подтверждается печатью УИК и подписью председателя УИК на месте скрепления. Исключение составляют книги списков, содержащие сведения об избирателях, представленные командиром воинской части.

Если список избирателей не был разделен на книги, он брошюруется с листами списка со сведениями об избирателях, включенных в список дополнительно в день голосования, и последним листом списка, заверяется аналогично.

#### Разброшюрование отдельных книг списков избирателей не допускается.

Секретарь УИК обеспечивает расстановку табличек с фамилиями кандидатов по одномандатному избирательному округу, наименованиями политических партий.

Секретарь УИК проверяет **контрольные соотношения данных**, внесенных в протоколы УИК об итогах голосования по одномандатному избирательному округу и по федеральному избирательному округу в следующем порядке. Целесообразно также, чтобы указанную проверку параллельно проводили 2–3 члена УИК с правом решающего голоса независимо друг от друга.

При проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и по одномандатному, и по федеральному избирательному округу в обязательном порядке проверяются следующие контрольные соотношения:

#### 1 больше или равно 3 + 4 + 5

**2 равно 3 + 4 + 5 + 6 + 17 - 18**

**7 + 8 равно 9 + 10**

**10 равно 19 + все последующие строки протокола**

**11 равно 12 + 14 + 16**

**Если контрольные соотношения не выполняются**, участковая комиссия принимает решение о дополнительном подсчете по всем или отдельным строкам протокола об итогах голосования, в том числе о дополнительном подсчете бюллетеней для определения возможной причины невыполнения контрольного соотношения – проверяются оригиналы записей, актов и т.д. Если проверка записей не выявила описку, то есть не выполняется контрольное соотношение, связанное с подсчетами по списку избирателей, – то проверяется правильность суммирования по листам списка, а потом правильность подсчетов по каждому листу списка избирателей. Если в результате дополнительного подсчета контрольные соотношения не выполняются вновь, участковая комиссия составляет соответствующий акт, который прилагается к протоколу об итогах голосования, и вносит данные о расхождении в строки 17 и 18 протокола.

#### Также в протоколе об итогах голосования должно выполняться следующее математическое соотношение:

**3 +4 + 5 больше или равно 9 + 10**

При невыполнении данного соотношения следует провести проверку причин этого невыполнения и составить соответствующий акт. Например, невыполнение данного математического соотношения возможно в случае признания недействительными бюллетеней, содержащихся в переносном ящике для голосования на основании части 14 статьи 85 Федерального закона № 20 -ФЗ.

В иных случаях целесообразно провести дополнительный подсчет.

Если в результате дополнительного подсчета необходимо внести изменения в протокол об итогах голосования, заполняется новый бланк протокола, а в его увеличенную форму вносятся соответствующие исправления.

#### Также следует проверить следующие логические соотношения:

**4 больше или равно 8** *(не выполняется в случае, если в стационарном ящике для голосования обнаружено бюллетеней больше, чем выдано избирательных бюллетеней избирателям в помещении для голосования в день голосования.* ***В этом случае к соответствующему протоколу УИК об итогах голосования обязательно должен быть приложен составленный в УИК акт по данному факту!*** *См. также п. 5.5);*

**3 плюс 5 больше или равно 7** *(не выполняется в случае, если в переносном ящике для голосования обнаружено бюллетеней больше, чем заявлений избирателей о возможности проголосовать вне помещения для голосования.* ***В этом случае к соответствующему протоколу УИК об итогах голосования обязательно должен быть приложен составленный в УИК акт по данному факту!);***

#### 1 больше или равно 13.

**Также следует проверить логические соотношения между протоколами № 1 и № 2\*:**

**[1]1<=[1]2**

**[11]1=[11]2**

**[12]1=[12]2**

**[13]1<=[13]2**

**[14]1=[14]2**

**[15]1=[15]2**

\*Подстрочным шрифтом цифрами «1» и «2» обозначены протоколы № 1 и № 2 соответственно.

#### Также следует проверить соотношения между данными строк протокола и данными:

**в акте(ах) передачи о получении избирательных бюллетеней;**

**в сведениях об открепительных удостоверениях на избирательном участке**

**№ \_\_\_\_\_, прилагаемых к первому экземпляру протокола № 1 об итогах голосования; в выписке из реестра выдачи открепительных удостоверений ТИК:**

**[2] =** число избирательных бюллетеней, полученных УИК из ТИК (из акта(ов) передачи избирательных бюллетеней);

**[11] =** число открепительных удостоверений, полученных УИК из ТИК (из акта(ов) передачи открепительных удостоверений);

**[15] =** число открепительных удостоверений, выданных избирателям данного избирательного участка в ТИК (из Реестра выдачи открепительных удостоверений);

**[16] =** число открепительных удостоверений, утраченных УИК (из акта(ов) об утрате бланков открепительных удостоверений).

Секретарь УИК контролирует правильность упаковки избирательной документации.

Секретарь УИК готовит вторые экземпляры протоколов УИК об итогах голосования. Рекомендуется располагать фамилии членов УИК во всех экземплярах протоколов в алфавитном порядке.

В случае если в ходе дня голосования было открыто заседание УИК, секретарь УИК ведет протокол заседания УИК до завершения работы по подсчету голосов избирателей и установлению готовности к проведению итогового заседания УИК.

Секретарь УИК обеспечивает заполнение граф 3 и 5 сведений об открепительных удостоверениях:

графа 3 – в день голосования, до начала времени голосования;

графа 5 – в день голосования, при включении избирателя, предъявившего открепительное удостоверение, в список избирателей.

При заполнении графы 3 номера погашенных открепительных удостоверений сверяются непосредственно по погашенным открепительным удостоверениям (неиспользованным открепительным удостоверениям) и соответствующему акту.

При заполнении графы 5 номера открепительных удостоверений, по которым голосуют избиратели на данном участке, вписываются в соответствующие строки по изъятым у избирателей открепительным удостоверениям непосредственно после включения данных избирателя, предъявившего открепительное удостоверение, в список избирателей дополнительно.

Ответственность за достоверность данных, указанных в Сведениях УИК, несут председатель и секретарь УИК. До подписания протокола УИК об итогах голосования производится сверка данных, внесенных в Сведения УИК, а председатель и секретарь УИК проводят проверку соблюдения контрольного соотношения – равенства значения в столбце «1» сумме значений в столбцах «2», «3» и «4», а также соответствия данных, указанных в Сведениях УИК, данным в соответствующих строках протокола УИК об итогах голосования. Если контрольное соотношение выполняется, председатель и секретарь УИК подписывают Сведения УИК. Если контрольное соотношение не выполняется, председатель и секретарь УИК уточняют данные, внесенные в Сведения УИК.

Председатель УИК информирует на итоговом заседании УИК об использовании открепительных удостоверений на избирательном участке.

Сведения УИК передаются в ТИК вместе с протоколом об итогах голосования (в том числе с использованием технических средств передачи информации) и хранятся вместе со списком избирателей в установленном порядке.

В случае если в ТИК выявлены недостатки в оформлении Сведений УИК либо выявлена неточность в Сведениях УИК, ТИК информирует об этом соответствующую УИК. Председатель и секретарь УИК выявляют причину неточностей, составляют при необходимости новые Сведения УИК с отметкой «Повторные», которые незамедлительно направляются в ТИК.